



Prot. n. 24120

Lì, 13.9.2010

In esecuzione delle determinazioni dirigenziali dell'Ambito Territoriale Distretto Socio-Sanitario n.3 ASL BAT n. 82 del 24.6.2010 e n. 95 del 5.8.2010:

BANDO DI GARA

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione e indirizzo ufficiale dell'amministrazione aggiudicatrice:

Comune di Canosa di Puglia- 70053 (BT)- Piano di Zona- Ambito Territoriale Distretto Socio-Sanitario n.3 ASL BAT - Via G. Falcone n. 134 - tel. e fax 0883 662183 - e-mail: ufficiodipiano@comune.canosa.ba.it; sito internet: www.comune.canosa.ba.it;

I.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni:

COME AL PUNTO I.1

I.3) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione:

COME AL PUNTO I.1

I.4) Indirizzo al quale inviare le offerte:

Comune di Canosa di Puglia (BT) – Ufficio Segreteria - Piazza Martiri 23 Maggio, n.15 – 70053 CANOSA DI PUGLIA (BT)

I.5) Tipo di amministrazione aggiudicatrice: locale

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) DESCRIZIONE :

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Servizio di assistenza educativa domiciliare” (Home Maker), a favore di almeno 30 famiglie con minori, residenti nei Comuni dell'Ambito Territoriale n.3 ASL BT– CIG 0535840D24

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di esecuzione, luogo di consegna o di prestazione dei servizi

Tipo di appalto: Servizi

Luogo principale di esecuzione: Comune di Canosa di Puglia, nonché Comuni di Minervino Murge e Spinazzola

II.1.3) Divisione in lotti: No

II.1.4) Ammissibilità di varianti: No

II.1.5) CPV:

I servizi oggetto del presente appalto, rientrano nella categoria n.25 numero di riferimento CPC 93, CPV n. 85120000-6, di cui all'allegato II B del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.;

II.1.6) L'appalto rientra nel campo di applicazione dell' accordo sugli appalti pubblici? no

II.2) QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO :

II.2.1) Quantitativo o entità totale : **€ 121.980,80, IVA esclusa.**

II.3) DURATA DELL'APPALTO:



Periodo in mesi: 10 (dieci) a decorrere dalla data di attivazione dello stesso, concordato con il Responsabile dell'Ufficio Unico di Piano dell'Ambito.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO

III.1) CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:

L'offerta dei concorrenti, ai sensi dell'art.75 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. deve essere corredata da **cauzione provvisoria di € 2.439,62**, pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, costituita alternativamente:

- da versamento in contanti o in titoli del debito pubblico, allegando la quietanza della Tesoreria Comunale- - Banca Popolare di Bari – Filiale di Canosa – Via G. Bovio, oppure la ricevuta del vaglia postale attestante l'avvenuto versamento della predetta somma a questo Comune- CODICE IBAN: IT 63 D 05424 04297 000000000109;
- da fidejussione bancaria o fidejussione rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n.385, o polizza assicurativa, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministero delle Attività Produttive n.123 del 12.3.2004, pubblicato sulla GURI n.109 dell'11.5.2004;

Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 40, comma 7, del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: fondi del bilancio comunale.

III.1.3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:

Possono partecipare alla gara concorrenti appositamente e temporaneamente raggruppati in conformità alle disposizioni di cui all'art. 37 del decreto legislativo n. 163/2006 e s.m.i.

III.2) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE :

III.2.1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione all'albo professionale o nel registro commerciale, nonché informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti:

1) Iscrizione alla C.C.I.A.A. competente per territorio per l'attività da svolgere, o ad analogo organismo europeo ai sensi dell'art. 39 D.Lgs 163/2006, indicando:

- la natura giuridica;
- la denominazione;
- la sede legale;
- la data d'inizio dell'attività;
- l'oggetto dell'attività;



- i dati anagrafici del titolare o, in caso di società, di tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza e dei Direttore Tecnici;
 - il codice fiscale;
 - il numero di partita I.V.A.
- 2) In caso di cooperative sociali le stesse dovranno inoltre produrre la dichiarazione relativa all'iscrizione all'Albo delle Cooperative Regionali di tipo "A" (se previste), e all'Albo delle Società Cooperative presso il Ministero dell'Attività Produttive, giusto Decreto dello stesso Ministero del 23.06.2004;
- 3) che l'operatore dell'Impresa non versa nelle condizioni di esclusione previste dall'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i) m) , m) ter e m) quater del D.Lgs. n. 163/2006. Tali condizioni dovranno essere specificatamente indicate e relativamente alla lett. c) del citato articolo dovrà altresì indicare le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione;
- 4) Fini statutarie e attività prevalenti congruenti con le attività oggetto dell'appalto o dell'affidamento;
- 5) Dichiarazione inerente la presenza delle figure professionali richieste per l'espletamento del servizio: (Equipe di base – art.12 del capitolato);
- 6) Dichiarazione circa l'applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro e correttezza delle posizioni previdenziali ed assicurative documentata per i servizi che concorrono alla determinazione della esperienza almeno triennale di cui al punto precedente;
- 7) Dichiarazione di impegno a stipulare polizze assicurative per la responsabilità civile di cui all'art.15 del Capitolato speciale di appalto;
- 8) Dichiarazione circa il possesso di adeguata formazione e qualificazione da parte del personale da utilizzare nell'espletamento del servizio che si andrà ad appaltare.
- 9) Dichiarazione circa la conoscenza degli specifici problemi sociali del territorio e delle risorse sociali della Comunità;
- 10) Dichiarare di essere in possesso e produrre certificazione di sistemi di gestione per la qualità (SGQ) rilasciati sulla base della norma ISO 9001:2000 per l'oggetto dell'appalto di assistenza educativa domiciliare, ovvero certificati equivalenti rilasciati da organizzazioni stabiliti in altri Stati membri, così come disciplinato dall'art.43 del D.Lgs. 163/2006.

Situazione giuridica - prove richieste: autocertificazione conformemente agli appositi modelli allegati al capitolato di gara.

III.2.2) Capacità economica e finanziaria nonché informazioni e formalità necessarie per la valutare la conformità ai requisiti:

- 11) Solidità economica e finanziaria, certificata da almeno due garanzie bancarie rilasciate da due istituti di credito;
- 12) Esperienza documentata nel settore oggetto del servizio che si andrà ad assicurare (Assistenza Domiciliare Educativa), riferita agli ultimi tre anni (1° Gennaio 2007 – 31 Dicembre 2009), con la presentazione dell'elenco dei principali Servizi dello stesso tipo prestati con l'inclusione degli importi, delle date e dei destinatari pubblici o privati, dei servizi medesimi.



Se trattasi di servizi pubblici prestati a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, essi dovranno essere provati da certificati rilasciati dagli stessi Enti o Amministrazioni.

Se trattasi di servizi prestati a privati, l'esecuzione effettiva è dichiarata da questi o, in mancanza, con autocertificazione dello stesso concorrente;

Ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., ai concorrente sorteggiati, all'aggiudicatario e al secondo classificato sarà richiesta la certificazione di regolare esecuzione dei servizi dichiarati, rilasciata da Enti Pubblici o soggetti privati.

13) Fatturato complessivo dell'ultimo triennio (2007-2008-2009), in servizi che abbiano la stessa natura dei servizi da affidare (Servizi di Assistenza Domiciliare Educativa " Home Maker", in favore di nuclei familiari e minori) , **non inferiore a 100.000,00 IVA inclusa**;

Ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., ai concorrente sorteggiati, all'aggiudicatario e al secondo classificato sarà richiesta idonea certificazione comprovante il possesso del predetto requisito.

Per le imprese stabilite in altri Stati aderenti all'Unione europea l'esistenza dei requisiti di carattere economico/finanziario e tecnico-professionale prescritti per la partecipazione delle imprese italiane alle gare di appalto è accertata in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi paesi.

I R.T.I e/ o Consorzi di imprese devono essere in possesso cumulativamente, dei requisiti richiesti ai n. 12) e 13), si richiede tuttavia per i R.T.I che la capogruppo o, per il Consorzio di imprese, che una consorziata possieda i requisiti in questione in misura maggioritaria, comunque non inferiore al 60%.

In caso di consorzi, ex art. 34 lettere b) e c), del D. leg.vo n. 163/2006: i requisiti economici e tecnici devono essere posseduti dal consorzio.

In caso di consorzi di cui all'art. 34 lettere b) e c) del D. leg.vo n. 163/2006 e s.m.i. sono tenuti ad indicare, a pena d'esclusione per quale/i consorziata/i il Consorzio concorra; a quest 'ultimo/i e fatto divieto di partecipare, in qualunque forma, alla presente gara.

AVVALIMENTO (art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i) :

Ai fini della presente gara, visto la tipologia del servizio, nonché l'utenza finale di riferimento, la stazione appaltante ammette la possibilità di avvalimento, per i requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, relativamente a quanto richiesto dal presente bando ai fini della partecipazione.

Un operatore economico singolo o consorziato o raggruppato può, se del caso e in relazione alla presente gara, soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto definito per ciò stesso "ausiliario".

Ai fini dell'avvalimento, il concorrente al fine di dimostrare a questa stazione appaltante che disporrà realmente delle risorse necessarie ad eseguire l'appalto e che, pertanto, l'impresa ausiliaria metterà a disposizione le adeguate risorse finanziarie per avviare e portare ad esecuzione l'appalto dovrà fornire tutta la documentazione di cui all'art. 49, D.Lgs. 163/2006 ed in particolare:

a) una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48, D.Lgs. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;



- b) una sua dichiarazione circa il possesso da parte del concorrente medesimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38, D.Lgs. 163/2006;
- c) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 D.Lgs. 163/2006;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- f) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto di cui alla lettera e) l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5.

SEZIONE IV: PROCEDURA

IV.1) Tipo di procedura: Aperta

IV.2) Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa ex art.83 del D.Lgs. n.163/2006 ed in attuazione del vigente Regolamento Unico per l'affidamento di Servizi Sociali a soggetti terzi, adottato dall'Ambito Territoriale n.3.

Il Punteggio complessivo massimo attribuibile: PUNTI 100 sono così articolati:

- 1 – Offerta qualitativa e tecnico gestionale del servizio: max 60 punti
- 2 – Offerta economica max 40 punti.

Le offerte saranno esaminate e valutate da un'apposita Commissione giudicatrice, da nominarsi dopo la scadenza del termine assegnato per la presentazione delle offerte stesse.

La valutazione tecnico- qualitativa del servizio : max 60 punti, avverrà secondo i parametri dettagliatamente specificati nel capitolato speciale di appalto.

IV.3) INFORMAZIONI DI CARATTERE AMMINISTRATIVO :

IV.3.3) Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e i documenti complementari:

Termine per il ricevimento delle richieste di documenti o per l'accesso ai documenti: tre giorni precedenti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte;

Costo: € 0,20 per fotocopia;

IV.3.4) Lingua/e utilizzabile/i nelle offerte o nelle domande di partecipazione:

Italiano

IV.3.5) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta:

180 giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte

IV.3.6) **MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:**

Le ditte interessate, per partecipare alla gara, dovranno far pervenire presso la sede comunale, un plico che dovrà riportare l'indirizzo di questo Comune, il nominativo o la ragione sociale della ditta mittente, il numero di fax, di telefono e la seguente dicitura:

“Offerta per la gara di appalto del servizio di ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA-Home Maker”

Il plico, sigillato con ceralacca e controfirmato su TUTTI i lembi di chiusura, dovrà pervenire presso la sede comunale, a mezzo raccomandata postale o agenzia di recapito autorizzata o anche a mano, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 15.10.2010, e dovrà contenere:



- n. 1 busta (Busta “A”) portante la dicitura “ DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”;
- n. 1 busta (Busta “B”) portante la dicitura “ OFFERTA TECNICA”;
- n. 1 busta (Busta “C”) portante la dicitura “OFFERTA ECONOMICA”;

Sulla busta “A” n. 1 – documentazione amministrativa - sarà indicato il mittente e dovrà contenere, **a pena di esclusione dalla gara:**

- a. **dichiarazione sostitutiva** ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, redatta in lingua italiana da rendersi **esclusivamente** secondo lo schema **allegato sub a)**, che costituisce parte integrante del presente bando di gara, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

La predetta dichiarazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta e sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l’associazione o il consorzio o il GEIE.

In caso di consorzio, di cui all’articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n.163/2006 e successive modificazioni, le imprese consorziate, designate quali esecutrici del servizio, dovranno produrre, a pena di esclusione dalla gara, delle stesse e del consorzio, le dichiarazioni, in conformità agli schemi allegato sub a) e allegato sub b) al presente bando di gara.

Le dichiarazioni riguardanti le lettere b), c), m- ter dell’articolo 38, comma 1, del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. devono essere rese anche dai **soggetti previsti dall’articolo 38 – comma 1 lettere b) e c)** del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., in conformità **al modello appositamente predisposto (Allegato sub b "Dichiarazione relativa a tutti i legali rappresentanti, soci e direttori tecnici"**, che costituisce parte integrante del presente bando di gara.

Tale dichiarazione dovrà indicare le eventuali condanne per le quali il soggetto dichiarante abbia beneficiato della non menzione.

La suddetta dichiarazione deve essere resa anche dai soggetti **cessati dalla carica nel triennio antecedente** la data di pubblicazione del bando di gara. L’esclusione dalla gara opera anche nei confronti dei soggetti cessati qualora l’impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata, come disposto dalla lettera c), comma 1, art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006.

La domanda e le dichiarazioni di cui al precedente punto a), **a pena di esclusione dalla gara**, devono contenere quanto previsto nei predetti moduli allegati.

- b. l’attestazione di almeno n.2 Istituti bancari in ordine alla capacità finanziaria ed economica;
- c. la cauzione provvisoria di cui al precedente punto III.1.1);
- d. la copia fotostatica di un documento di identità valido ed in corso di validità del/i soggetto/i firmatario/i degli allegati sub a) e/o sub b);
- e. certificazione, anche in fotocopia autenticata nei modi di legge, di sistemi di gestione per la qualità (SGQ) rilasciati sulla base della norma ISO 9001:2000 per l’oggetto dell’appalto di assistenza educativa domiciliare, ovvero certificati equivalenti rilasciati da organizzazioni stabiliti in altri Stati membri, così come disciplinato dall’art.43 del D.Lgs. 163/2006.
- f. l’eventuale procura speciale, in originale o copia conforme all’originale.
(caso di associazione o consorzio o GEIE già costituito):
- g. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l’atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;



La positiva verifica del contenuto della prima busta è condizione essenziale per l'ammissione alla gara e l'esame dell'offerta tecnica.

OFFERTA TECNICA:

La **BUSTA n.2 “B”**, contenente l'offerta qualitativa e tecnico gestionale dovrà riportare l'intestazione dell'offerente e la dicitura “**Busta B – offerta tecnica.**”

Nella stessa busta, regolarmente sigillata con ceralacca e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà essere inclusa tutta la documentazione prescritta nel capitolato speciale di appalto, debitamente firmata dal legale rappresentante della ditta partecipante, o in caso di raggruppamento temporaneo di imprese dai legali rappresentanti di ciascuna di esse, ritenuta idonea per l'attribuzione del punteggio, secondo i criteri fissati all'art.4 del capitolato speciale di appalto, precisando che per l'assegnazione del relativo punteggio di Qualità (Elementi tecnico-qualitativi) i parametri ivi contenuti dovranno essere adeguatamente documentati dalla ditta partecipante alla gara.

L'offerta qualitativa e tecnico gestionale dovrà essere redatta rigorosamente in formato cartaceo “A4” per un massimo di 30 pagine su unica facciata.

OFFERTA ECONOMICA:

La **BUSTA n.3 “C”**, contenente l'offerta economica dovrà riportare l'intestazione dell'offerente e la dicitura “**Busta C – offerta economica.**”

Nella stessa busta, regolarmente sigillata con ceralacca e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, dovrà essere inclusa l'offerta economica, redatta su carta intestata, contenente il prezzo offerto per la prestazione del servizio, tenendo presente che esso non dovrà superare **l'importo posto a base d'asta di € 121.980,800, IVA esclusa**, come per legge, comprensivo di ogni onere derivante dalle clausole contenute nel capitolato speciale di appalto, significando che saranno escluse le offerte in aumento.

Il prezzo deve essere indicato in cifre e in lettere e comprensivo di IVA. In caso di differenze fra il prezzo in cifre e quello in lettere, sarà preso in considerazione quello più favorevole per l'Amministrazione.

L'offerta dovrà essere sottoscritta con firma leggibile dal titolare dell'impresa o dal legale rappresentante della Società o Ente cooperativo, o in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, dai rappresentanti di ciascuna di esse.

Ai sensi dell'art.55, 2°c., lett.b), della L.R. n.19 del 10.07.2006 e dell'art.23 del Regolamento Regionale n.4 del 18.01.07, per la valutazione della qualità dell'offerta secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della qualità e del prezzo, si attribuisce al fattore prezzo un punteggio non superiore al 40 per cento del punteggio complessivo; pertanto, si adotta la seguente formula di calcolo:

valore dell'offerta minima presentata x 0,40

valore dell'offerta considerata

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che, avrà ottenuto il maggiore punteggio totale risultante dalla somma del punteggio dell'offerta tecnica con la somma dell'offerta economica.



IV.3.7) Modalità di apertura delle offerte: Prima seduta pubblica ora 9,00 del giorno 3 Novembre 2010, presso l'Ufficio di Piano dell' Ambito Territoriale n.3 ASL BT – via Giovanni Falcone n 134- Canosa di Puglia

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: alle operazioni di gara in seduta pubblica può assistere chiunque ne abbia interesse

IV.3.8 Procedura di aggiudicazione:

La Commissione procederà, nella prima seduta pubblica, all'apertura dei plichi contenenti la documentazione amministrativa, comprovante il possesso dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara e disporrà l'ammissione o l'esclusione dalla stessa delle ditte partecipanti.

La stazione appaltante procederà, ai sensi dell'art.48 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., a richiedere ad un numero di offerenti, non inferiore al 10 per cento delle offerte presentate, arrotondato all'unità superiore, scelti con sorteggio pubblico, di comprovare entro dieci giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, richiesti nel bando di gara, presentando la documentazione indicata nel bando di gara. Quando tale prova non sarà fornita ovvero non confermi le dichiarazioni contenute nella busta A, la Commissione di gara procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i Contratti Pubblici, per i provvedimenti di cui all'art.6-comma 11 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i.

La stazione appaltante, ove lo ritenga necessario, e senza che ne derivi un aggravio probatorio per i concorrenti, ai sensi dell'articolo 71 del DPR 445/2000, può altresì effettuare ulteriori verifiche della veridicità delle dichiarazioni, contenute nella busta A, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'articolo 38 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i., con riferimento eventualmente ai medesimi concorrenti individuati con il sorteggio sopra indicato oppure individuati secondo criteri discrezionali.

La stessa richiesta sarà inoltrata, ai sensi dell'art.48-comma 2 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. dopo la conclusione delle operazioni di gara all'aggiudicatario e al concorrente che seguirà in graduatoria, qualora gli stessi non saranno compresi tra i sorteggiati e nel caso in cui essi non forniranno la prova o non confermeranno le dichiarazioni si applicheranno le sanzioni previste e si procederà alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

L'esito sul controllo dei requisiti dei concorrenti sorteggiati, ai fini della relativa ammissione alla fase successiva di gara, sarà reso noto in seduta pubblica, in data che sarà resa nota a tutte le ditte partecipanti con congruo anticipo a mezzo fax.

La medesima commissione, in un momento successivo ed in seduta non pubblica, procederà all'attribuzione del punteggio alle offerte tecniche contenute nelle Buste "B", prodotte dai concorrenti ammessi a questa fase, in base ai criteri contenuti nel capitolato speciale di appalto.

La stessa Commissione, in un momento successivo ed in seduta pubblica, che sarà resa nota a tutte le ditte partecipanti con congruo anticipo a mezzo fax, renderà noto il punteggio attribuito a ciascuna offerta tecnica e procederà all'apertura delle buste "C" contenenti le offerte economiche ed all'attribuzione del relativo punteggio, nonché all'aggiudicazione provvisoria della gara.



La Commissione giudicatrice procederà, ai sensi degli artt. 86 e 87 – comma 2- del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. alla valutazione dell'anomalia delle offerte prodotte.

SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI

Resta inteso che:

- Oltre il termine stabilito non resta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva di offerta precedente e non si farà luogo a gara di miglitoria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altre offerte;
- Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo, lo stesso non giunga a destinazione in tempo utile;
- Non sono ammesse offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;
- Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto presso la sede comunale entro il termine fissato dal presente bando di gara e sul quale non siano apposti il mittente e la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara.
- E' parimenti motivo di esclusione il fatto che le buste A-B e C contenenti, rispettivamente, la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, nonché il plico principale contenente le stesse, non siano debitamente sigillati con ceralacca e controfirmati sui lembi di chiusura.
- Non sarà ammessa alla gara l'offerta, nel caso che manchi o risulti incompleta o irregolare alcuna delle dichiarazioni o della documentazione richieste;
- Non sono, altresì, ammesse le offerte che rechino correzioni non espressamente confermate e sottoscritte.
- La Commissione di si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida; alla Commissione di gara è comunque riservata la più ampia facoltà di non aggiudicare il servizio in presenza di offerte ritenute non convenienti.
- In caso di parità di punteggio fra due o più offerte, si procederà al sorteggio ex art.77 del R.D. 23.5.1924, n.827 alla presenza delle concorrenti interessate.
- L'offerta presentata dovrà essere valida per almeno 180 giorni, decorrenti dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte.
- Ogni condizione tra quelle previste nel Capitolato speciale di appalto e nel presente bando e dichiarate dal concorrente a cui sarà attribuito il punteggio costituirà obbligazione contrattuale per lo stesso nel caso in cui risultasse aggiudicatario.
- E' vietata la cessione totale o parziale del contratto di appalto.
- I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art.13 del D.Lgs. n.196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.



Dopo l'aggiudicazione questa stazione appaltante inviterà la ditta aggiudicataria a:

- a) adempiere a tutti gli obblighi contenuti nel capitolato speciale di appalto, ed in particolare quelli contenuti all'art.15, che prevede, tra l'altro, la stipula di una polizza RC per danni provocati a persone o cose che si potessero verificare nell'espletamento delle prestazioni oggetto del contratto, nei confronti degli operatori, dei dipendenti, degli utenti o di terzi, anche per fatto imputabile agli operatori, ai dipendenti,, agli utenti o a terzi.
- b) costituire la cauzione definitiva, pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, al netto dell'IVA. ai sensi dell'art.113 del D.Lgs. n.163/2006.
- c) stipulare il contratto per l'appalto del servizio di che trattasi, in forma pubblica amministrativa, presso la sede comunale, le cui spese nessuna esclusa ed eccettuata cederanno a totale carico della ditta aggiudicataria.

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Anna Fontana- Responsabile dell'Ufficio di Piano-
tel. e fax 0883 662183 - e-mail: ufficiodipiano@comune.canosa.ba.it;

IL DIRIGENTE DELL' UFFICIO UNICO DI PIANO
- Dott.ssa Anna Fontana -